



# Laporan Kinerja Triwulan IV



Direktorat Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam  
Kementerian Agama Republik Indonesia



# Capaian Kinerja **Triwulan IV**

## DITJEN BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

### Tahun 2023

# CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

## DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| NO | SASARAN PROGRAM                                                                                             | INDOKATOR KINERJA SASARAN PROGRAM                                                           | TARGET | SATUAN | REALISASI | CAPAIAN |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-----------|---------|
| 1  | Meningkatnya tata kelola organisasi Ditjen Bimbingan Masyarakat Islam yang efektif dan akuntabel            | Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan yang diselesaikan                                | 80     | %      | 92,22%    | 115,28% |
|    |                                                                                                             | Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB)                             | 83,00  | -      | 0         | 0%      |
|    |                                                                                                             | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)                              | 81,00  | -      | 77,41     | 95,57%  |
|    |                                                                                                             | Nilai Maturitas SPIP                                                                        | 3,80   | -      | 3,202     | 84,26%  |
|    |                                                                                                             | Indeks Profesionalitas ASN                                                                  | 80,00  | -      | 77,92     | 97,40%  |
| 2  | Meningkatnya kualitas bimbingan dan penyuluhan agama Islam                                                  | Rasio penyuluh agama dengan kelompok sasaran yang mendapatkan bimbingan agama Islam         | 1 : 5  | Nilai  | 1;4,4%    | 88,00%  |
|    |                                                                                                             | Persentase frekuensi penyuluhan agama kepada kelompok sasaran yang memenuhi standar minimal | 100    | %      | 95,37%    | 95,37%  |
| 3  | Meningkatnya intensitas penyelesaian konflik intra umat beragama Islam melalui pendekatan moderasi beragama | Persentase kasus konflik intra umat beragama yang diselesaikan                              | 40%    | %      | 75%       | 73,52%  |
| 4  | Meningkatnya kualitas pembinaan moderasi beragama                                                           | Tingkat moderasi beragama kelompok sasaran penyuluhan agama                                 | 90,00  | %      | 76,02%    | 84,47%  |

# CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

## DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| NO | SASARAN PROGRAM                                                                            | INDOKATOR KINERJA SASARAN PROGRAM                                        | TARGET | SATUAN | REALISASI | CAPAIAN |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-----------|---------|
| 5  | Menurunnya aksi konfrontatif terhadap tradisi dan ritual budaya dengan mengatasmakan agama | Persentase kasus konflik budaya dan agama yang diselesaikan              | 100%   | %      | 100%      | 100%    |
| 6  | Meningkatnya kualitas layanan administrasi dan literatur keagamaan                         | Persentase layanan administrasi keagamaan secara digital                 | 95%    | %      | 99,14%    | 104,36% |
|    |                                                                                            | Persentase kitab suci dan buku keagamaan terdistribusi sesuai            | 80%    | %      | 16,27%    | 20,34%  |
|    |                                                                                            | Persentase KUA yang memenuhi standar pelayanan                           | 56%    | %      | 75,67%    | 135,13% |
| 7  | Meningkatnya kualitas penerimaan dana zakat dan wakaf                                      | Persentase partisipasi umat beragama dalam dana sosial keagamaan (zakat) | 23,64% | %      | 32,07%    | 135,66% |
|    |                                                                                            | Persentase peningkatan wakaf produktif                                   | 10,89% | %      | 4,03%     | 37,01%  |
|    |                                                                                            | Persentase partisipasi umat beragama dalam wakaf                         | 20%    | %      | 41,27%    | 206,35% |



# Matrik Pengukuran Laporan Kinerja **Triwulan IV** Ditjen Bimbingan Masyarakat Islam Tahun 2023

# MATRIK PENGUKURAN LAPORAN KINERJA TRIWULAN IV DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| No  | Sasaran Program                                                                                  | Indikator Kinerja Sasaran Program | Pagu Anggaran (Rp)                                              | Realisasi Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (%) | Target Tahun 2023 | Realisasi   |                   | Capaian          |            | Keterangan<br>(berisi Program, Progress, Kendala, dan Tindak Lanjut) | Variabel<br>(Diisi Triwulan IV dan s.d. Triwulan IV)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pengukuran                                                                                                                                          |                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-------------|-------------------|------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|     |                                                                                                  |                                   |                                                                 |                         |                        |                   | Triwulan IV |                   | s.d. Triwulan IV |            |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |                 |
|     |                                                                                                  |                                   |                                                                 |                         |                        |                   | Jumlah      | %                 | Jumlah           | % progress |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |                 |
| (1) | (2)                                                                                              | (3)                               | (4)                                                             | (5)                     | (6)                    | (7)               | (8)         | (9)               | (10)             | (11)       | (12)                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |                 |
| 1   | Meningkatnya tata kelola organisasi Ditjen Bimbingan Masyarakat Islam yang efektif dan akuntabel | 1                                 | Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan yang diselesaikan    | 5.395.666.000           | 2.426.144.849          | 44,97%            | 80%         | 31.986.735.875,72 | 92,22%           | N/A        | 115,28%                                                              | Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK atas saldo temuan terhitung sampai dengan 31 Desember 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | a. Jumlah tindak lanjut hasil pemeriksaan yang diselesaikan = 31.986.735.875,72<br><br>b. Jumlah tindak lanjut hasil pemeriksaan =34.686.521.770,33 | (a / b ) * 100% |
|     |                                                                                                  | 2                                 | Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) | 5.890.624.000           | 2.283.857.033          | 38,77%            | 83,00       | 0                 | 0                | 0          | 0,00%                                                                | Berdasarkan surat Sekretaris Jenderal Kementerian Agama Nomor B-2274/SJ.B-IV/OT.003/3/2023 tanggal 6 Maret 2023 hal Perubahan Evaluasi Reformasi Birokrasi Tahun 2023 dan Penyampaian Informasi Praktik Baik Reformasi Birokrasi yang menindaklanjuti surat Deputi Bidang Reformasi Birokrasi, Akuntabilitas Aparatur dan Pengawasan Kemen PANRB Nomor B/01/RB.06/2023 tanggal 18 Januari 2023 hal Perubahan Evaluasi Reformasi Birokrasi Tahun 2023 dan Penyampaian Informasi Praktik Baik Reformasi Birokrasi, menyatakan bahwa kegiatan pengisian PMPRB sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 26 Tahun 2020 tentang Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dihentikan, sehingga mulai tahun 2023 tidak lagi dilakukan kegiatan PMPRB baik pada tingkat Kementerian maupun tingkat Unit Eselon I Kementerian Agama. | Menggunakan instrumen yang sudah dirumuskan oleh Inspektorat Jenderal                                                                               | -               |
|     |                                                                                                  | 3                                 | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)  | 43.333.005.000          | 18.877.958.100         | 43,56%            | 81,00       | 77,41             | 77,41            | N/A        | 95,57%                                                               | Laporan Hasil Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LHE SAKIP) pada Direktorat Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam Tahun 2022 menunjukkan kategori "Sangat Baik" dengan nilai sebesar 77,41                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Menggunakan instrumen yang sudah dirumuskan oleh Inspektorat Jenderal                                                                               | -               |
|     |                                                                                                  | 4                                 | Nilai Matutitas SPIP                                            | 22.354.495.000          | 8.100.386.592          | 36,24%            | 3,80        | 3,202             | 3,202            | N/A        | 84,26%                                                               | Laporan Hasil Penilaian dan Matutitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) pada Ditjen Bimas Islam Tahun 2023 sama dengan hasil SPIP Kemenag dengan nilai 3,202                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Menggunakan instrumen yang sudah dirumuskan oleh Inspektorat Jenderal                                                                               | -               |
|     |                                                                                                  | 5                                 | Indeks Profesionalitas ASN                                      | 392.768.180.000         | 137.185.200.450        | 34,93%            | 80,00       | 77,92             | 77,92            | N/A        | 97,40%                                                               | Data Indeks Profesionalisme ASN Kementerian Agama menggunakan data tahun 2022 dengan nilai 77,92                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Menggunakan instrumen yang sudah dirumuskan oleh Badan Kepegawaian Negara                                                                           | -               |

# MATRIK PENGUKURAN LAPORAN KINERJA TRIWULAN IV DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| No  | Sasaran Program                                            | Indikator Kinerja Sasaran Program                                                             | Pagu Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (%) | Target Tahun 2023 | Realisasi Triwulan IV |         | Capaian s.d. Triwulan IV |            | Keterangan (berisi Program, Progress, Kendala, dan Tindak Lanjut)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Variabel (Diisi Triwulan IV dan s.d. Triwulan IV)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Pengukuran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|---------|--------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                            |                                                                                               |                    |                         |                        |                   | Jumlah                | %       | Jumlah                   | % progress |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|     |                                                            |                                                                                               |                    |                         |                        |                   |                       |         |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| (1) | (2)                                                        | (3)                                                                                           | (4)                | (5)                     | (6)                    | (7)               | (8)                   | (9)     | (10)                     | (11)       | (12)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2   | Meningkatnya kualitas bimbingan dan penyuluhan agama Islam | 1 Rasio penyuluh agama dengan kelompok sasaran yang mendapatkan bimbingan agama Islam         | 582.000.199.000    | 160.353.786.493         | 27,09%                 | 1 : 5             | 1 : 4,4               | 1 : 4,4 | 88,00%                   | 88,00%     | Tahun 2023 dikenal status kepegawaian penyuluh agama islam yang baru, yaitu PPPK. Diketahui penyuluh PPPK yang berhasil mendapatkan SK pengangkatan sejumlah 8.446 orang, sedangkan 1.147 PAI non-PNS lainnya meninggal dan diterima menjadi PPPK pada formasi lainnya. Saat ini, berdasarkan update data pertanggal 25 Januari 2023 diketahui PAI Non PNS sejumlah 4.835; PAI Non PNS sejumlah 35.407; PAI PPPK sejumlah 8.446<br><br>Berdasarkan survey kinerja Penyuluh Agama Islam Tahun 2023 yang dilakukan Subdit Penyuluhan Agama Islam, diketahui jumlah kelompok sasaran dan kelompok kinerja penyuluhan tahun 2023 sejumlah 455.207. Adapun                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | a. Jumlah PAI PNS = 4.835<br>Jumlah PAI Non PNS = 35.407<br>jumlah PAI PPPK = 7.899+547=8.446<br>Jumlah PAI PNS dan Non PNS = 48.688<br><br>b. Jumlah Kelompok Sasaran Umum dan khusus : 165.397<br>Jumlah Kelompok sasaran media sosial : 48.818<br>Jumlah kelompok sasaran keseluruhan: 214.215                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | a : b<br><br>= (a/b)*100%<br>= (48.688/214.215)*100%<br>= 1 : 4,4<br><br>Capaian<br>= 4,40 / 5 *100%<br>= 88,00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|     |                                                            | 2 Persentase frekuensi penyuluhan agama kepada kelompok sasaran yang memenuhi standar minimal | 21.089.535.000     | 4.105.548.357           | 19,47%                 | 100%              | 95,37%                | 95,37%  |                          | 95,37%     | <b>Program:</b><br>Seluruh program kegiatan yang dilakukan berkaitan dengan Penyuluh Agama Islam merupakan kegiatan yang mendukung pencapaian IKSP. Presentase Frekuensi Penyuluhan Agama Kepada Kelompok Sasaran yang memenuhi standar minimal.<br><br><b>Kendala :</b><br>•Aplikasi e-PA belum mampu menyajikan frekuensi pelaksanaan Bimlulh setiap Penyuluh Agama Islam.<br>•Pelaksanaan Evaluasi Kinerja yang belum dilaukan secara menyeluruh di seluruh kanwil provinsi.<br>•Isu penghapusan Non ASN di lingkungan Kementerian/Lembaga menurunkan semangat kerja PAI Non PNS<br><br><b>Tindak Lanjut :</b><br>•Maintenance e-PA tahun 2023<br>•Evaluasi Kinerja telah diatur dalam SK Dirjen Nomor 504/2022 tentang Pedoman Penyuluhan Agama Islam Non-PNS<br>•Bersurat kepada Menpan RB untuk melakukan audiensi terkait keberlanjutan PAI Non PNS setelah Bulan November Tahu 2023<br>•Mekanisme monitoring dan pengawasan untuk mengoptimalkan penggunaan Aplikasi e-PA | a. Jumlah PAI PNS = 4.835*4*52 pekan = <b>1.005.680</b><br>Jumlah PAI PPPK :<br>Thp. 1 = 7.899*4*16 pekan = <b>505.536</b><br>Opt = 547*4*4 pekan = <b>8.752</b><br><br>b. Jumlah PAI Non PNS = 35.407*2*52 pekan = <b>3.682.328</b><br><br><b>c. Persentase PAI memenuhi standar minimal frekuensi penyuluhan = Memenuhi : 46.431 Tidak Memenuhi : 2.257</b><br><b>c = 46.431 / (13.280 PAIF (PNS &amp; PPPK) + 35.407 PAIH) * 100% = 95,37%</b><br><br>v. Persentase target = 100%<br><br>x. Jumlah minimal penyuluhan per pekan = 4x/Pekan untuk PAIF dan 2x/Pekan untuk PAIH<br><br>y. Persentase realisasi frekuensi penyuluhan per tahun per PAI = y = 4.907.084/5.202.296*100% = 94%<br><br>z. Realisasi frekuensi penyuluhan tiap penyuluh =<br>- 1 KS/PAI/Pekan * 1.267 *52 = 65.904<br>- 2 KS/PAI/Pekan * 1.1437*52 = 594.731 | c= Jumlah (y>v) / (a+b) * 100%<br>dimana<br>y= (z / (x * 52)) * 100%<br><br>x PAIF = 4x * 52 pekan * 4.835 PAI = 1.005.680<br>x PAIPPPK = 505.536+8.752 = 514.288<br>x PAH = 2x * 52 pekan * 35.407 PAH = 3.682.328<br>x total = 5.202.296<br><br>z total = Frekuensi KS Konvensional + Frekuensi KS Medsos = jumlah total frekuensi = 2.531.776<br><br>y= (z / (x * 52)) * 100%<br>y = 4.907.084/5.202.296*100% = 94,33%<br><br>y > 100%<br>y > v<br>Ya = 46.431 PAI<br>Tidak = 2.257 PAI |

# MATRIK PENGUKURAN LAPORAN KINERJA TRIWULAN IV DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| No  | Sasaran Program                                                                                             | Indikator Kinerja Sasaran Program                                 | Pagu Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (%) | Target Tahun 2023 | Realisasi Triwulan IV |        | Capaian s.d. Triwulan IV |            | Keterangan (berisi Program, Progress, Kendala, dan Tindak Lanjut)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Variabel (Diisi Triwulan IV dan s.d. Triwulan IV)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Pengukuran                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|--------|--------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                             |                                                                   |                    |                         |                        |                   | Jumlah                | %      | Jumlah                   | % progress |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       |
|     |                                                                                                             |                                                                   |                    |                         |                        |                   |                       |        |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       |
| (1) | (2)                                                                                                         | (3)                                                               | (4)                | (5)                     | (6)                    | (7)               | (8)                   | (9)    | (10)                     | (11)       | (12)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       |
| 3   | Meningkatnya intensitas penyelesaian konflik intra umat beragama Islam melalui pendekatan moderasi beragama | 1. Persentase kasus konflik intra umat beragama yang diselesaikan | 117.748.344.000    | 26.417.083.530          | 22,44%                 | 40%               | 7                     | 75%    | 112                      | 73,52%     | <p>Program :</p> <p>1. Identifikasi daerah/lokasi yang terindikasi konflik untuk setiap fase dengan menggerakkan pegawai pusat dan daerah.</p> <p>2. Identifikasi daerah/lokasi yang terpapar paham keagamaan bermasalah.</p> <p>3. Pembinaan masyarakat dan korban paham keagamaan melalui lembaga penanganan konflik yang diberi bantuan</p> <p>4. Pembinaan tenaga penanganan konflik melalui kegiatan pusat dan daerah</p> <p>5. Koordinasi lintas sektoral</p> <p>6. Regulasi terkait penanganan konflik</p> <p>Progress:</p> <p>1. Beberapa konflik proses penyelesaian sudah 100%. Konflik tersebut biasanya merupakan konflik lokal sehingga proses penyelesaiannya hanya melibatkan tokoh masyarakat dan kepolisian setempat.</p> <p>2. Beberapa konflik masih dalam proses penyelesaian. Proses penyelesaian yang dilakukan berupa pendampingan oleh lembaga keagamaan yang diberikan bantuan operasional maupun pendampingan oleh penyuluh.</p> <p>3. Aplikasi deteksi dini masih dalam proses penyempurnaan, diharapkan melalui aplikasi ini, konflik tidak sampai meluas dan menimbulkan korban karena sudah ditangani lebih dulu.</p> <p>Kendala:</p> <p>1. Refocussing anggaran untuk covid membuat beberapa kegiatan tidak dapat dilaksanakan.</p> | <p>Triwulan IV</p> <p>a. Jumlah kasus konflik intra umat beragama yang diselesaikan sesuai porsi tugas dan fungsi Ditjen Bimas Islam = 7 kasus/aliran ditangani dengan progress 75%</p> <p>b. Jumlah kasus konflik intra umat beragama teridentifikasi = 112 kasus/aliran</p> <p>s.d. Triwulan IV</p> <p>a. Jumlah kasus konflik intra umat beragama yang diselesaikan sesuai porsi tugas dan fungsi Ditjen Bimas Islam = 112 kasus/aliran ditangani dengan progress 73,52 %</p> <p>b. Jumlah kasus konflik intra umat beragama teridentifikasi = 112 kasus/aliran</p> | <p>(a / b ) * 100%</p> <p>Realisasi Tahun 2023<br/>= ((90*83,33%)/108) * 100%<br/>= 69,44%</p> <p>Capaian Tahun 2023<br/>= 69,44% / 40%<br/>= 173,60%</p> <p>1. Pencegahan<br/>2. Penghentian<br/>3. Rehabilitasi</p> |
| 4   | Meningkatnya kualitas pembinaan moderasi beragama                                                           | 1. Tingkat moderasi beragama kelompok sasaran penyuluhan agama    | 1.252.364.000      | 344.498.557             | 27,51%                 | 90,00%            | 76,02%                | 76,02% | 84,47%                   | 84,47%     | <p>Menggunakan data indeks KUB 2023 yang dilaksanakan oleh Litbang</p> <p>Bimbingan dan penyuluhan yang dilakukan terkait dengan tugas kebidmas Islam, yaitu pengentasan buta huruf Alquran; keluarga sakinah; pengelolaan zakat; pemberdayaan wakaf; produk halal; kerukunan umat beragama; radikalisme dan aliran sesmpalan; NAPZA dan HIV/AIDS; serta penyuluhan lainnya yang dilakukan berdasarkan Imbauan Pimpinan/Perjanjian Kerjasama dengan Instansi Pemerintah.</p> <p>Berdasarkan Survei Kinerja PAIF dan PAIH yang dilakukan oleh Subdit Penyuluh Agama Islam, diketahui 2 hal:</p> <p><b>Tindak lanjut:</b></p> <p>Pada Tahun 2024 untuk mendukung capaian IKSP ini, akan diselenggarakan pennebinaan Kamunoo Moderasi Beragama</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Survei Potensi Pembangunan Keagamaan Umat Islam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Menggunakan salah satu instrumen dalam Survei Potensi Pembangunan Keagamaan Umat Islam yang dilakukan Ditjen Bimas Islam.                                                                                             |

# MATRIK PENGUKURAN LAPORAN KINERJA TRIWULAN IV DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| No  | Sasaran Program                                                                              | Indikator Kinerja Sasaran Program                              | Pagu Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (%) | Target Tahun 2023 | Realisasi Triwulan IV |        | Capaian s.d. Triwulan IV |            | Keterangan (berisi Program, Progress, Kendala, dan Tindak Lanjut)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Variabel (Diisi Triwulan IV dan s.d. Triwulan IV)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Pengukuran                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|--------|--------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                              |                                                                |                    |                         |                        |                   | Jumlah                | %      | Jumlah                   | % progress |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                     |
|     |                                                                                              |                                                                |                    |                         |                        |                   |                       |        |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                     |
| (1) | (2)                                                                                          | (3)                                                            | (4)                | (5)                     | (6)                    | (7)               | (8)                   | (9)    | (10)                     | (11)       | (12)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                     |
| 5   | Menurunnya aksi konfrontatif terhadap tradisi dan ritual budaya dengan mengatasnamakan agama | 1. Persentase kasus konflik budaya dan agama yang diselesaikan | 55.537.558.000     | 14.681.332.402          | 26,43%                 | 100%              | 100%                  | 100%   | 100,00%                  | 100,00%    | <p>Upaya pencegahan konflik melalui kegiatan oleh Direktorat Penerangan Agama Islam, yaitu:</p> <p>a. Siaran Keagamaan Islam di Media Elektronik,</p> <p>b. Pemanfaatan Medsos sebagai sarana Siaran Keagamaan Islam,</p> <p>c. Workshop Penggalian Potensi Seni Budaya Islam,</p> <p>d. Pembinaan Seniman dan Budayawan Islam,</p> <p>e. Pemantauan Siaran Keagamaan Islam di Media,</p> <p>f. Workshop penggalian potensi seni budaya Islam,</p> <p>g. Curah Gagasan Seni, budaya, dan siaran keagamaan Islam,</p> <p>h. Kompetensi Film Pendek Islami Tahun 2023 tingkat Provinsi,</p> <p>i. Pembinaan Kompetensi Penyiar Agama Islam,</p> <p>j. Pemeliharaan kerjasama lintas kementerian berbentuk Memorandum of Understanding (MoU) atau Nota</p> <p><b>Kendala:</b></p> <p>•Belum adanya inventarisir data/kasus konflik antara budaya dengan agama.</p> <p>•Keterbatasan anggaran</p> <p><b>Tindak lanjut:</b></p> <p>•Sinergitas antarDirektorat.</p> <p>•Penggunaan Aplikasi e-PA secara optimal pada menu Deteksi Dini.</p> <p>•Penambahan fitur Klasifikasi Kasus Keagamaan dalam sub menu Deteksi Dini pada Aplikasi e-PA.</p> | <p>a. Jumlah kasus konflik budaya dan agama yang diselesaikan sesuai porsi tugas dan fungsi Ditjen Bimas Islam = 2 kasus ditangani dengan progress 100%</p> <p>b. Jumlah kasus konflik budaya dan agama teridentifikasi = 2 kasus</p> <p>(rincian ada pada kertas kerja progress penanganan dari Direktorat Urusan Agama Islam dan Pembinaan Syariah)</p>                                                                                                | <p>(a / b ) * 100%</p> <p><b>Realisasi Tw I</b></p> <p><b>= ((2*100%)/2) * 100%</b></p> <p><b>= 100%</b></p> <p><b>Capaian s.d. Tw I</b></p> <p><b>= 100% / 100%</b></p> <p><b>= 100%</b></p>       |
| 6   | Meningkatnya kualitas layanan administrasi dan literatur keagamaan                           | 1. Persentase layanan administrasi keagamaan secara digital    | 5.354.398.000      | 0                       | 0,00%                  | 95%               | 5921                  | 99,14% | 5.921                    | 104,36%    | <p>Program:</p> <p>1. Integrasi data nikah dan rujuk (pada aplikasi SIMKAH Web) dengan data perceraian (Sistem Informasi Penelusuran Perkara atau SIPP),</p> <p>2. Integrasi data nikah dan rujuk dengan data kependudukan (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan).</p> <p>3. Interkoneksi SIMKAH Web dengan Sistem Informasi PNPB Online (SIMPONI)</p> <p>Progres:</p> <p>1. Sudah berjalan pada sejak 26 Agustus 2022 dan diperbaharui kembali pada tahun 2023</p> <p>2. Sudah berjalan sejak 25 Mei 2021 sekarang SIMKAH sudah mendapatkan ISO27001 untuk mendukung perpanjangan PKS dengan Dukcapil</p> <p>3. Sudah berjalan sejak 14 Januari 2021 dan di 2023, SIMKAH sudah mengimplementasikan pembayaran nikah menggunakan Payment Gateway</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Tw IV</p> <p>a. Jumlah KUA yang sudah aktif layanan digital = 5921</p> <p>b. Jumlah KUA yang belum aktif = KUA aktif total - KUA pengguna aktif SIMKAH s.d Tahun 2023 = 5.972</p> <p>s.d. Tw IV</p> <p>a. Jumlah KUA yang sudah aktif layanan digital = KUA pengguna aktif SIMKAH tahun 2022 + KUA pengguna aktif SIMKAH tahun 2023 s.d. Tambahan pengguna aktif SIMKAH tahun 2023 s.d Tw III = 5.921</p> <p>b. Jumlah Target KUA (aktif) = 5.972</p> | <p>(a / b ) * 100%</p> <p>Realisasi Tw IV = 11 / (5.972 - 5.921) * 100% = 12,90%</p> <p>Realisasi s.d. Tw IV = 5.921 / 5.972 * 100% = 99,14%</p> <p>Capaian s.d. Tw IV = 99,14% / 95% = 104,36%</p> |

# MATRIK PENGUKURAN LAPORAN KINERJA TRIWULAN IV DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| No  | Sasaran Program | Indikator Kinerja Sasaran Program                                 | Pagu Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (%) | Target Tahun 2023 | Realisasi Triwulan IV |        | Capaian s.d. Triwulan IV |            | Keterangan (berisi Program, Progress, Kendala, dan Tindak Lanjut)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Variabel (Diisi Triwulan IV dan s.d. Triwulan IV)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Pengukuran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-----------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|--------|--------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                 |                                                                   |                    |                         |                        |                   | Jumlah                | %      | Jumlah                   | % progress |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|     |                 |                                                                   |                    |                         |                        |                   |                       |        |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (1) | (2)             | (3)                                                               | (4)                | (5)                     | (6)                    | (7)               | (8)                   | (9)    | (10)                     | (11)       | (12)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|     |                 | 2   Persentase kitab suci dan buku keagamaan terdistribusi sesuai | 62.028.478.000     | 26.391.623.583          | 42,55%                 | 80%               | 540.384               | 16,27% | 540.384                  | 20,34%     | Pada tahun 2023, Unit Percetakan Al-Qur'an memiliki target cetak Mushaf Standar Indonesia sebanyak 120.000 Eksemplar. Dalam pelaksanaannya, oplah yang semula 120.000 eksemplar mengalami penurunan menjadi 95.000 eksemplar karena adanya kenaikan harga bahan baku dan bahan pendukung.<br><br>KENDALA<br>1. Proses pencetakan Mushaf Standar Indonesia belum dapat dilaksanakan sampai dengan Triwulan I dan II karena terkendala pengadaan bahan baku utama (kertas QPP). Pengadaan bahan utama MSI dapat direalisasikan setelah tender prioritas (jasa konsultan perencanaan, jasa pengawasan dan konstruksi) Pembangunan Pusat Pelayanan Literasi Kegamaan Islam dilaksanakan, sehingga bahan baku tersebut tersedia pada bulan Juli 2023<br>2. Proses pembangunan SBSN PLKI di mulai bulan Juni dengan Pekerjaan membangun Infrastruktur bangunan dan Integrasi Gedung produksi Exiting dengan Gedung produksi baru, sehingga untuk sementara menutup akses untuk melakukan proses produksi Mushaf<br>3. Proses pemindahan Gudang bahan baku mejadi kendala sendiri, karena Gudang exiting sedang diusulkan untuk proses penghapusannya (pembongkaramnya) di KPKNL Bogor sebagai persiapan untuk pembangunan tahap 2 gedung PLKI tahun 2024, sehingga perlu waktu untuk menyiapkan pemindahan bahan baku ke Gudang sementara (sewa)<br>4. Proses Cetak Mushaf Al-Qur'an dimulai pada pertengahan bulan Agustus Tahun 2023 dengan memaksimalkan SDM UPQ<br>5. Adanya kerusakan pada mesin gathering (Complate) dan beberapa mesin pendukung yang memerlukan perbaikan sehingga proses pencetakan terkendala<br>6. Beberapa pekerjaan proses finishing dilakukan secara manual yang membutuhkan waktu dan proses yang cukup lama<br>7. Terbitnya Surat Edaran Kepala UPQ Nomor: R-1151/UPQ.01/KS.02/07/2023<br>- KUA yang memenuhi standar pelayanan pada tahun 2023 difokuskan pada KUA yang memenuhi standar dari segi sarana dan prasarana KUA yaitu KUA yang sudah dibangun Balai Nikah dan Manasik Haji melalui dana SBSN sebanyak 108 KUA dan 135 KUA dan KUA revitalisasi non SBSN sebanyak 306 KUA dari 500 KUA Revitalisasi Tahun 2023.<br><br>- Peningkatan KUA yang memenuhi standar pelayanan dan bimbingan keagamaan dilakukan dengan adanya program revitalisasi KUA sebagai program prioritas, perubahan PMA ortaker KUA, penyusunan dan pembahasan soal uji kompetensi jabatan fungsional Penghulu, peningkatan kapasitas penghulu dalam fungsi mediasi perkawinan dan keluarga, pengembangan jabatan fungsional penghulu, penguatan kompetensi SDM penghulu, dan penyediaan sarana/prasarana pendukung layanan digital, penguatan akses layanan KUA yang memadai terutama dalam pelayanan pendaftaran nikah secara online tanpa mendaftar langsung ke KUA, juga diterbitkan kartu nikah digital sebagai pengganti kartu nikah fisik.<br><br>- Program kerja atau upaya untuk mendukung capaian kinerja Kelembagaan KUA untuk memenuhi standar pelayanan, dan untuk memperkuat kelembagaan tentunya harus ada pelatihan dan bimbingan teknis bagi para pelaku layanan yaitu di antaranya adalah: (1) Bimtek Instruktur Bimwin; (2) Bimtek kelembagaan KUA dan manajemen kinerja pimpinan; (3) Bimtek penguatan kapasitas kelembagaan KUA; (4) Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Pejabat Kepenghuluhan dalam fungsi Mediasi Perkawinan dan Keluarga; (5) Bimtek mediasi perkawinan dan keluarga; (6) Bimtek kenderatan bagi penghulu; (6) Bimtek fasilitator bimbingan remaja usia sekolah; (7) Seminar nasional program cegah kawin anak; (8) Bimbingan Teknis Fasilitator BRUS; (9) Bimtek kompetensi teknis dan perilaku SDM KUA berorientasi layanan publik; (10) Bimtek penguatan desain organisasi dan tata | Triwulan IV<br>a. Jumlah kitab suci yang dicetak = 429.313<br>Jumlah buku keagamaan yang dicetak = 111.071<br>Jumlah kitab suci dan buku keagamaan yang dicetak = 540.384<br><br>b. Jumlah kitab suci yang didistribusikan = 61.590<br>Jumlah buku keagamaan yang didistribusikan = 26.356<br>Jumlah kitab suci dan buku keagamaan yang didistribusikan = 87.946<br>c. Jumlah sasaran = 610<br><br>d. Jumlah lokus dan lembaga yang terdistribusi = 610<br><br>s.d. Triwulan IV<br>a. Jumlah kitab suci yang dicetak = 429.313<br>Jumlah buku keagamaan yang dicetak = 111.071<br>Jumlah kitab suci dan buku keagamaan yang dicetak = 540.384<br><br>b. Jumlah kitab suci yang didistribusikan = 61.590<br>Jumlah buku keagamaan yang didistribusikan = 26.356<br>Jumlah kitab suci dan buku keagamaan yang didistribusikan = 87.946<br><br>c. Jumlah sasaran = 610<br><br>d. Jumlah lokus dan lembaga yang terdistribusi = 610 | $((a+b)/((c+d)) \times 100\%$<br>-<br>(b/a) * (pengali indeks d/c) * 100%<br>Jika d/c = 1 maka tepat sasaran; pengali 1<br>Jika 1 > d/c > 1 maka tidak tepat sasaran; pengali 0,5<br><br>Realisasi Tahun 2023 TW IV<br>d/c = 610 / 610, pengali 1<br>= (87.946 / 540.384) * 1 * 100%<br>=16,27%<br><br>Capaian Tahun 2021<br>= 16,27% / 80%<br>= 20,34% |
|     |                 | 3   Persentase KUA yang memenuhi standar pelayanan                | 803.071.109.000    | 75.875.396.647          | 9,45%                  | 56%               | 4519                  | 75,67% | 4.519                    | 135,13%    | - KUA yang memenuhi standar pelayanan pada tahun 2023 difokuskan pada KUA yang memenuhi standar dari segi sarana dan prasarana KUA yaitu KUA yang sudah dibangun Balai Nikah dan Manasik Haji melalui dana SBSN sebanyak 108 KUA dan 135 KUA dan KUA revitalisasi non SBSN sebanyak 306 KUA dari 500 KUA Revitalisasi Tahun 2023.<br><br>- Peningkatan KUA yang memenuhi standar pelayanan dan bimbingan keagamaan dilakukan dengan adanya program revitalisasi KUA sebagai program prioritas, perubahan PMA ortaker KUA, penyusunan dan pembahasan soal uji kompetensi jabatan fungsional Penghulu, peningkatan kapasitas penghulu dalam fungsi mediasi perkawinan dan keluarga, pengembangan jabatan fungsional penghulu, penguatan kompetensi SDM penghulu, dan penyediaan sarana/prasarana pendukung layanan digital, penguatan akses layanan KUA yang memadai terutama dalam pelayanan pendaftaran nikah secara online tanpa mendaftar langsung ke KUA, juga diterbitkan kartu nikah digital sebagai pengganti kartu nikah fisik.<br><br>- Program kerja atau upaya untuk mendukung capaian kinerja Kelembagaan KUA untuk memenuhi standar pelayanan, dan untuk memperkuat kelembagaan tentunya harus ada pelatihan dan bimbingan teknis bagi para pelaku layanan yaitu di antaranya adalah: (1) Bimtek Instruktur Bimwin; (2) Bimtek kelembagaan KUA dan manajemen kinerja pimpinan; (3) Bimtek penguatan kapasitas kelembagaan KUA; (4) Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Pejabat Kepenghuluhan dalam fungsi Mediasi Perkawinan dan Keluarga; (5) Bimtek mediasi perkawinan dan keluarga; (6) Bimtek kenderatan bagi penghulu; (6) Bimtek fasilitator bimbingan remaja usia sekolah; (7) Seminar nasional program cegah kawin anak; (8) Bimbingan Teknis Fasilitator BRUS; (9) Bimtek kompetensi teknis dan perilaku SDM KUA berorientasi layanan publik; (10) Bimtek penguatan desain organisasi dan tata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tw IV<br>a. Jumlah KUA yang memenuhi standar pelayanan* = KUA yang selesai dibangun Balai Nikah dan Manasik Haji melalui dana SBSN + KUA yang selesai di revitalisasi (non SBSN) = 108 + 306 = 414 KUA<br>*disesuaikan dengan regulasi terbaru<br><br>b. Jumlah KUA (berdasarkan PMA) = 5.972<br><br>s.d. Tw IV<br>a. Jumlah KUA yang memenuhi standar pelayanan* = KUA yang selesai dibangun Balai Nikah dan Manasik Haji melalui dana SBSN + KUA yang selesai di revitalisasi = 4.492 + 27 + 0 = 4.519<br><br>*disesuaikan dengan regulasi terbaru<br><br>b. Jumlah KUA (berdasarkan PMA) = 5.972                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (a / b) * 100<br>Realisasi Tw IV = 414 / 5.972 = 6,93%<br><br>Realisasi s.d. Tw IV = 4.519 / 5.972 = 75,67%<br><br>Capaian s.d. Tw IV = 75,67% / 56% = 135,13%                                                                                                                                                                                          |

# MATRIK PENGUKURAN LAPORAN KINERJA TRIWULAN IV DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM TAHUN 2023



| No  | Sasaran Program                                       | Indikator Kinerja Sasaran Program                                           | Pagu Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (Rp) | Realisasi Anggaran (%) | Target Tahun 2023 | Realisasi Triwulan IV |        | Capaian s.d. Triwulan IV |            | Keterangan (berisi Program, Progress, Kendala, dan Tindak Lanjut)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Variabel (Diisi Triwulan IV dan s.d. Triwulan IV)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Pengukuran                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|--------|--------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                       |                                                                             |                    |                         |                        |                   | Jumlah                | %      | Jumlah                   | % progress |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|     |                                                       |                                                                             |                    |                         |                        |                   |                       |        |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (1) | (2)                                                   | (3)                                                                         | (4)                | (5)                     | (6)                    | (7)               | (8)                   | (9)    | (10)                     | (11)       | (12)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7   | Meningkatnya kualitas penerimaan dana zakat dan wakaf | 1. Persentase partisipasi umat beragama dalam dana sosial keagamaan (zakat) | 27.706.485.000     | 5.107.716.526           | 18,44%                 | 23,64%            | 19.495.283            | 32,07% | 19.495.283               | 135,66%    | FAKTOR PENDUKUNG:<br>1. Program Konsolidasi Data Zakat<br>Terdapat pembaharuan data dan kolektivitas dari sistem informasi BAZNAS <a href="https://simba.baznas.go.id/">https://simba.baznas.go.id/</a> dan laporan pengelolaan zakat nasional (dalam regulasi BAZNAS sebagai Lembaga koordinator data dan berikutnya melaporkan kepada Kementerian Agama RI.<br>Pada tahun 2023 Triwulan 3 dan 4 data muzaki mencapai 19.495.283 dari data BAZNAS dan LAZ<br>2. Program Literasi Zakat<br>3. Program Peningkatan Muzaki melalui UPZ BAZNAS<br>4. Program Pemberdayaan masyarakat melalui KUA untuk mendorong muzaki<br>5. Program dukungan Transparansi & Akuntabilitas Lembaga Zakat melalui audit & akreditasi<br>6. Dukungan Digitalisasi Penghimpunan Zakat<br><br>KENDALA KINERJA:<br>1. Berzakat kepada non resmi<br>2. Sulitnya identifikasi muzaki<br>3. Minimnya pelaporan dan sdm dalam mendukung pelaporan<br>4. Jumlah Angka Partisipasi Kerja Meningkat<br>5. Advokasi Masalah Zakat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Triwulan IV<br>a. Persentase penduduk muslim = 86,93% (Buku Statistik Kemenag 2021) atau sekitar 238.085.657.000 Juta jiwa<br><br>b. Jumlah muzakki perseorangan = 19.495.283<br><br>c. Jumlah angkatan partisipasi kerja = 139.850.000 (Keadaan Ketenagakerjaan Indonesia Februari 2023 BPS) x 86,93% =121.571.650 orang<br>-Sehingga 121.571.605 umat muslim yang telah bekerja<br><br>Untuk Perhitungannya: 50% X 121.571.605 = 60.785.803<br><br>s.d. Triwulan IV<br>a. Persentase penduduk muslim = 86,93% (Dukcapil Kemendagri 2021) atau sekitar 238.085.657.000 Juta jiwa<br><br>b. Jumlah muzakki perseorangan = 19.495.283<br><br>c. Jumlah angkatan partisipasi kerja = 139.850.000 (Keadaan Ketenagakerjaan Indonesia November 2023 BPS) x 86,93% =121.571.650 orang<br>-Sehingga 121.571.605 umat muslim yang telah bekerja<br><br>Untuk Perhitungannya: 50% X 121.571.605 = 60.785.803 | (b/(c*a*50%))*100%<br><br>Realisasi Tahun 2023<br>= 19.495.283 / (139.850.000 *86,93%*50%)) *100%<br>= (19.495.283 / 60.785.803) *100%<br>= 32,07%<br><br>Target Tahun 2023 23,64%<br><br>Capaian Naik Tahun 2023 yaitu:<br>= 32,07% / 23,64% = 135,67% |
|     |                                                       | 2. Persentase peningkatan wakaf produktif                                   | 31.845.128.000     | 6.708.629.126           | 21,07%                 | 10,89%            | 1.658                 | 4,03%  | 1.658                    | 37,01%     | FAKTOR PENDUKUNG:<br>1. Program Inkubasi Wakaf Produktif.<br>Pada tahun 2023 terdapat Program stimulus bantuan inkubasi wakaf produktif ini dilaksanakan pada 19 Nazhir yang tersebar di beberapa wilayah seperti Aceh, Sumatera Barat, Sumatera Utara, Bali, Sulawesi Barat, Sulawesi Tenggara, Sulawesi Utara, Maluku, Maluku Utara, Jambi, Bangka Belitung, Nusa Tenggara Barat, Nusa Tenggara Timur, Provinsi Papua.<br>2. Sosialisasi dan literasi Mengenai Wakaf Produktif.<br>Program Wakaf produktif menjadi tema yang paling sering disosialisasikan ke seluruh elemen masyarakat dan para nazhir untuk meningkatkan literasi bahwa wakaf dapat meningkatkan perekonomian<br>3. Program Cash Waqf Link Suku untuk wakaf produktif.<br>-Program ini merupakan kerjasama antara Kementerian Agama, Kementerian Keuangan, Bank Indonesia dan BWWI. Dalam hal inovasi pengumpulan wakaf uang dan hasil dari bagi hasil suku dimanfaatkan untuk pemberdayaan tanah wakaf produktif dan ekonomis.<br>-Pada tahun 2022 telah terbit CWLS ritel 3 sebesar Rp38,25 miliar, yang merupakan penjualan terbesar sepanjang penerbitan CWLS Ritel. Pemesanan berasal dari wakif individu sebesar Rp27,38 miliar dan wakif institusi sebesar Rp10,87 miliar. Jumlah wakif SWR003 sebanyak 688 wakif, yang terdiri dari 687 wakif individu dan 1 wakif institusi<br>4. Program Peningkatan Kompetensi Nazhir Melalui Sertifikasi SKKNI Wakaf Pelaksanaan Uji Kompetensi Nazhir (SKKNI Nazhir), dibuatkannya tim Komite Standar SKKNI Bagi Pengelola Wakaf, serta dilakukan evaluasi mode pelaksanaan uji kompetensi nazhir 2021 & 2022 penyempurnaan modul bahan ajar pelatihan nazhir. Aspek sosialisasi secara masif sertifikasi khususnya bagi nazhir perseorangan agar optimalisasi manajemen wakaf produktif. Telah terdapat 2829 Nazhir yang telah berkompoten sesuai SKKNI Wakaf hingga | TW IV<br>a. Jumlah tanah wakaf produktif yang bernilai ekonomis yang dimanfaatkan = 1.658<br><br>b. Jumlah tanah wakaf produktif yang bernilai ekonomis = 41.183<br><br>s.d. TW IV<br>a. Jumlah tanah wakaf produktif yang bernilai ekonomis yang dimanfaatkan = 1.658<br><br>b. Jumlah tanah wakaf produktif yang bernilai ekonomis = 41.183                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (a / b ) * 100%<br><br>Realisasi Tahun 2023<br>((1.658 / 41.183) * 100%)<br>=4,03 %<br><br>Target Tahun 2023 4,03%<br><br>Capaian Naik Tahun 2023<br>((1.658 / 41.183) * 100%)<br>= 4,03% / 10,89%<br>= 37,01%                                          |

Muhammad Adib



# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Direktorat Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam  
Kementerian Agama Republik Indonesia



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Kamaruddin Amin  
Jabatan : Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yaqut Cholil Qoumas  
Jabatan : Menteri Agama Republik Indonesia

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

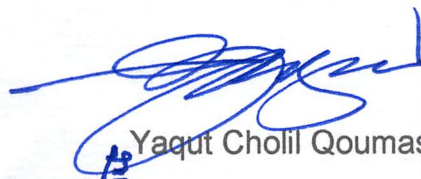
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan dan program prioritas Menteri Agama.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

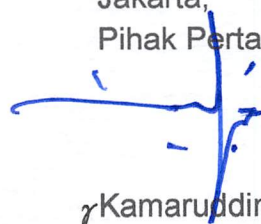
Pihak pertama melakukan penyerapan anggaran sampai pada bulan ke 7 (tujuh) dengan target senilai 70% (persen).

Pihak Kedua,

  
Yaqut Cholil Qoumas

Jakarta, Desember 2022

Pihak Pertama,

  
Kamaruddin Amin

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM**

| No | Sasaran Program                                                                                       | Indikator Kinerja                                              |                                                                                             | Target |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1  | Meningkatnya tata kelola organisasi Unit Eselon 1 yang efektif dan akuntabel                          | a                                                              | Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan yang diselesaikan                                | 80,00  |
|    |                                                                                                       | b                                                              | Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB)                             | 83,00  |
|    |                                                                                                       | c                                                              | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)                              | 81,00  |
|    |                                                                                                       | d                                                              | Nilai Maturitas SPIP                                                                        | 3,80   |
|    |                                                                                                       | e                                                              | Indeks Profesionalitas ASN                                                                  | 80,00  |
| 2  | Meningkatnya kualitas bimbingan dan penyuluhan agama                                                  | a                                                              | Rasio penyuluh agama dengan kelompok sasaran yang mendapatkan bimbingan agama (Islam)       | 1 : 5  |
|    |                                                                                                       | b                                                              | Persentase frekuensi penyuluhan agama kepada kelompok sasaran yang memenuhi standar minimal | 100,00 |
| 3  | Meningkatnya intensitas penyelesaian konflik intra umat beragama melalui pendekatan moderasi beragama | Persentase kasus konflik intra umat beragama yang diselesaikan |                                                                                             | 40,00  |
| 4  | Meningkatnya kualitas pembinaan moderasi beragama                                                     | Tingkat moderasi beragama kelompok sasaran penyuluhan agama    |                                                                                             | 90,00  |
| 5  | Menurunnya aksi konfrontatif terhadap tradisi dan ritual budaya dengan mengatasmakan agama            | Persentase kasus konflik budaya dan agama yang diselesaikan    |                                                                                             | 100,00 |
| 6  | Meningkatnya kualitas layanan administrasi dan literatur keagamaan                                    | a                                                              | Persentase layanan administrasi keagamaan secara digital                                    | 95,00  |
|    |                                                                                                       | b                                                              | Persentase kitab suci dan buku keagamaan terdistribusi sesuai dengan sasaran                | 80,00  |
|    |                                                                                                       | c                                                              | Persentase KUA yang memenuhi standar pelayanan                                              | 56,00  |
| 7  | Meningkatnya kualitas penerimaan dana sosial keagamaan                                                | a                                                              | Persentase partisipasi umat beragama dalam dana sosial keagamaan (zakat)                    | 23,64  |
|    |                                                                                                       | b                                                              | Persentase peningkatan wakaf produktif                                                      | 10,89  |
|    |                                                                                                       | c                                                              | Persentase partisipasi umat beragama dalam wakaf                                            | 20,00  |

Nilai Kinerja Anggaran 95

| No                    | Program                                               | Pagu                      |
|-----------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.                    | Program Kerukunan Umat dan Layanan Kehidupan Beragama | Rp 425.454.901.000        |
| 2.                    | Program Dukungan Manajemen                            | Rp 222.092.557.000        |
| <b>Jumlah Seluruh</b> |                                                       | <b>Rp 647.547.458.000</b> |

Menteri Agama,

  
Yaqut Cholil Qoumas

Jakarta, 7 Desember 2022  
Direktur Jenderal,

  
Kamaruddin Amin